

**Товарищество с ограниченной ответственностью  
«Capital Management»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
ТОО «Capital Management»



**А.М. Елеусизова**

**«10» июля 2017 г.**

**ИНСТРУКЦИЯ  
Знак соответствия  
И СМ -03**

**Экземпляр № \_\_\_\_  
Редакция 1**

<b>РАЗРАБОТАНО</b>	<b>Жапбасбаева А.М.</b>		
	ФИО	Подпись	Дата
<b>СОГЛАСОВАНО</b>	<b>Елеусизова А.М.</b>		
	ФИО	Подпись	Дата
<b>Срок проверки</b>	<b>1 раз в год</b>	<b>Всего листов</b>	<b>7</b>

г. Астана  
2017г.

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая инструкция содержит требования к порядку применения знака соответствия систем менеджмента, а также основные требования к форме и размерам знака соответствия систем менеджмента используемые заказчиками органа по подтверждению соответствия систем менеджмента ТОО «Capital Management» (далее - ОПС СМ). Настоящая инструкция обязательна для всего персонала ТОО «Capital Management».

2. Настоящая инструкция не подлежит представлению другим сторонам, кроме аудиторов органа по аккредитации при проведении проверок СМ, а также потребителям-партнерам (по их требованию) только с разрешения Директора.

## 2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

3. При разработке настоящей инструкции использовались следующие нормативные документы:

- СТ РК ISO 9001-2016 «Системы менеджмента качества. Требования»
- СТ РК 3.25-2001 «Порядок маркирования продукции и услуг знаком соответствия»;
- СТ РК 3.1-2001 «Знак соответствия. Технические требования».

## 3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

4. В настоящей инструкции использовались следующие определения:  
Знак соответствия - это зарегистрированный в законодательном порядке установленного образца сертификационный знак, используемый держателем сертификата по результатам положительно проведенной сертификации продукции или услуг.

5. В настоящей инструкции применяются следующие сокращения:  
ДП - документированная процедура;  
ОПС СМ - орган по подтверждению соответствия системы менеджмента;  
СМ - система менеджмента.

## 4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8. ПРК несет ответственность за:
- контроль применения знака соответствия.
9. Главный специалист, специалист ОПС СМ несут ответственность за:
- надлежащее использование знака соответствия.

## 5 УПРАВЛЕНИЕ ЗНАКОМ СООТВЕТСТВИЯ

### 10. Право использования знака соответствия

10.1 ОПС СМ имеет право использовать знак соответствия в следующих случаях:

- с наименованием сертифицированной организации (подразделением);
- с регистрационным номером свидетельства;
- со ссылкой на применяемый стандарт;
- в течение срока действия сертификата соответствия;
- в пределах области подтверждения соответствия систем менеджмента;

- организацией, прошедшей сертификацию (юридически первым владельцем);
- без каких-либо изменений;
- в цветах, определенных ТОО «Capital Managment», разрешается увеличение или уменьшение, при этом должны сохраняться пропорции;
- на официальных бланках, квитанциях, путевках, договорах, вывесках;
- в рекламных, печатных изданиях, при демонстрации экспонатов на выставках и ярмарках и в СМИ;
- на общих документах организации с точным описанием области подтверждения соответствия систем менеджмента;
- на упаковке продукции (изделии) при условии, что знак ТОО «Capital Managment» будет объединен с текстом, следующего содержания: «система менеджмента качества, сертифицирована аккредитованным органом по подтверждению соответствия и соответствует требованиям СТ РК ISO 9001-2016, СТ РК ISO 14001-2016, СТ РК OHSAS 18001-2008, СТ РК ИСО 22000-2006».

10.2 В случае, если в вышеуказанных материалах содержится информация о подразделениях или филиалах организации, которые не были сертифицированы (например: дилеры, торговые представительства) и/или видах деятельности не охваченных сертификацией, то в этих материалах должно быть четко идентифицировано, какая часть организации сертифицирована и/или применительно к каким видам деятельности был выдан сертификат соответствия системы менеджмента.

10.3 Организация может использовать знак соответствия в материалах, перечисленных выше, только для подтверждения того, что ее система менеджмента соответствует определенным стандартам, и не используется таким образом, чтобы могло создаться впечатление, что ее продукция/услуга сертифицированы ТОО «Capital Managment».

10.4 Использование знака соответствия для нанесения на символы, флаги, транспортные средства организации запрещается.

10.5 Использование знака соответствия на продукции, образцах, сертификатах качества, протоколах испытаний, протоколах поверки организации и т.п. запрещается.

## **11. Правила использования знака соответствия**

11.1 При использовании знака соответствия необходимо соблюдать следующие правила:

- знак соответствия может использоваться только сертифицированным субъектом и не может передаваться его деловым партнерам, покупателям, продавцам, дистрибьюторам и другим лицам;
- знак соответствия может использоваться только в течение срока действия сертификата соответствия системы менеджмента, в пределах области подтверждения соответствия;
- не допускается изменение цветовой гаммы знака соответствия. Возможно изменение размеров (увеличение, уменьшение) с соблюдением первоначальных пропорций.
- знак соответствия может использоваться сертифицированным субъектом на официальных бланках, квитанциях, договорах, вывесках и пр., в рекламных, печатных изданиях, на выставочных стендах.

## **12. Обязательства сертифицированной организации**

12.1 Организация обязана:

- соблюдать в полном объеме правила и требования к знаку соответствия, выдерживать формы, цвет и размеры знаков соответствия, установленные настоящей инструкцией;
- исключить неправильное использование знака соответствия согласно п.7 «Договора на оказание услуг по подтверждению соответствия системы менеджмента»;

– в случае неправильного использования знака соответствия, оплачивать затраты ТОО «Capital Management», связанные с проведением корректирующих мероприятий.

### **13. Контроль со стороны ОПС СМ ТОО «Capital Management»**

13.1 ТОО «Capital Management» осуществляет систематический контроль над соблюдением правил использования знака соответствия при проведении инспекционного контроля за сертифицированной системой менеджмента организации.

13.2 ТОО «Capital Management» информирует организацию обо всех изменениях правил использования знака соответствия и сроках их вступления в силу.

13.3 Право использования знака соответствия автоматически прекращается по истечении срока действия сертификата соответствия и его аннулировании.

В случае приостановки действия сертификата соответствия организация теряет право на использование знака соответствия. В таких случаях организация имеет право использовать материалы и документацию со знаком соответствия в течение одного месяца с момента принятия решения о приостановке действия сертификата соответствия.

13.4 При получении доказательств несоблюдения организацией правил использования знаков соответствия, ТОО «Capital Management» с целью защиты своей репутации имеет право провести следующие корректирующие мероприятия:

- приостановить действие сертификата соответствия/права на применение знака соответствия;
- назначить дополнительную проверку системы менеджмента организации;
- аннулировать сертификат соответствия/право на применение знака соответствия;
- предпринять действия в соответствии с действующим законодательством (обращение в суд).

13.5 Корректирующие мероприятия зависят от характера неправильного использования знака соответствия, его последствий и от его причин (являлось ли оно преднамеренным или случайным). В любом случае организация должна немедленно прекратить использовать знак соответствия в отношении тех ситуаций, которые были определены как неприемлемые для ТОО «Capital Management».

13.6 Решение о проведении корректирующих действий принимается руководством ТОО «Capital Management».

### **14. Размер и цвет знака соответствия ТОО «Capital Management»**

14.1 Размер и цвет знака соответствия утверждается приказом Директора.

14.2 Размеры знака соответствия должны гарантировать четкость и различимость его элементов невооруженным глазом. Пропорция знаков соответствия должны строго сохраняться.

14.3 Минимальный размер знака соответствия, которые размещаются на документах формата А4 и более, должен составлять 15x10 мм. Минимальный размер знаков соответствия, размещаемых в электронной среде – 15x10 мм.

14.4 ТОО «Capital Management» использует следующий знак:



## **6 СОВМЕЩЕННЫЙ ЗНАК**

15. Совмещенный Знак MRA предоставляет информацию о том, что ОПС СМ ТОО «Capital Managment», аккредитован ТОО «Национальный центр аккредитации» (далее -НЦА), подписавшим Соглашение о взаимном признании ИАС.

16. При подписании договора на оказании услуг, Заказчик ТОО обязан подписать договор об использовании совмещенного знака (Приложение А).

## **7 ФОРМЫ ЗАПИСЕЙ**

17. Настоящая инструкция устанавливает следующие формы записей:

1) Приложение А Ф И СМ-03-01 Заявка на подтверждение соответствия;

## Приложение А

## Ф И СМ-03-01

**Договор об использовании Совмещенного Знака**

г. Астана

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Товарищество с ограниченной ответственностью «Capital Managment», именуемое в дальнейшем «ТОО», в лице директора Елеусизовой А.М., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор об использовании Совмещенного Знака (далее – Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1 ТОО дает Заказчику право на использование Совмещенного Знака только в сочетании с регистрационным номером аттестата аккредитации ТОО (далее – Совмещенный Знак), который предоставляет информацию о том, что орган по подтверждению соответствия ТОО, выдавший сертификат, аккредитован стороной, подписавшей Договор о взаимном признании ИЛАС.

**2. Условия использования Совмещенного Знака**

2.1 Совмещенный Знак используется Заказчиком в печатных бланках, прейскурантах цен, рекламно-пропагандистских материалах, веб-сайтах в пределах области сертификации и в период действия сертификата соответствия.

2.2 Совмещенный Знак состоит из:



- знака ИЛАС-; ТОО «Национальный центр аккредитации» (далее -ТОО); - регистрационного номера ОПС СМ.

2.3 Заказчик может использовать Совмещенный Знак только после подписания настоящего Договора.

2.5 Использование Заказчиком отдельно знака ИЛАС- не допускается.

2.6 Запрещается использование Совмещенного Знака :

- в период отзыва, прекращения действия, аннулирования, приостановления, лишения Сертификата соответствия, а также в случае прекращения настоящего Договора;
- на визитных карточках сотрудников предприятия Заказчика.

**3. Права и обязанности Сторон**

3.1 Заказчик вправе:

1) пользоваться Совмещенным Знаком ;

2) в любое время в одностороннем порядке расторгнуть Договор, письменно уведомив об этом ТОО за двадцать дней до даты расторжения;

3.2 Заказчик обязан:

1) строго придерживаться согласованного ТОО примеров и процедуры применения Совмещенного Знака ;

2) уведомлять ТОО о прекращении деятельности в утвержденной области сертификации или предстоящей ликвидации;

3) в случае отзыва, прекращения действия, аннулирования, приостановления либо лишения сертификата соответствия прекратить использование Совмещенного Знака .

3.3 ТОО вправе:

1) в случае, ненадлежащего использования Заказчиком Совмещенного Знака , расторгнуть данный Договор. ТОО не несет ответственности за любые последствия отмены права на использование Совмещенного Знака ;

2) контролировать использование Совмещенного Знака Заказчиком;

3) запрашивать в пределах своей компетенции дополнительную информацию, необходимую для подтверждения, уточнения или пояснения сведений, касательно использования Совмещенного Знака ;

3.4 Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам.

3.5 Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность Договора и информации, полученной в ходе его исполнения, в течение срока действия Договора и в течение трех лет после его прекращения.

3.6 В случае несоблюдения или нарушения требований данного Договора третьей стороной или лицом, стороны Договора должны немедленно поставить друг друга в известность. Стороны Договора должны скооперироваться в любых предпринятых действиях в отношении третьей стороны или лица

3.7 Заказчик должен незамедлительно сообщать ТОО о любой жалобе, направленной третьей стороной в отношении Заказчика относительно использования Совмещенного Знака . Заказчик должен получить письменное согласие ТОО на начало правовых действий и предоставить ТОО возможность участия в последующих правовых действиях. Все расходы по правовым и внесудебным действиям возлагаются на Заказчик.

#### 4. Ответственность сторон

4.1. Заказчик несет ответственность за правильное использование Совмещенного Знака в рамках области сертификации.

4.2. За любые убытки, понесенные ТОО в случае нарушения или несоблюдения данного Договора Заказчиком, Заказчик возмещает все денежные убытки, понесенные ТОО, в размере сумм, предъявленных по отношению к ТОО.

4.3 В случае неправильного использования Совмещенного Знака ТОО оставляет за собой право обращаться в судебные органы за защитой прав интеллектуальной собственности.

#### 5. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

5.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, землетрясение, издание государственными органами нормативных правовых актов, запрещающих или каким-либо образом препятствующих выполнению работ), при условии, что эти обстоятельства сделали невозможным исполнение любой из Сторон своих обязательств по Договору.

5.2 Срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

5.3 Любая из Сторон, при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение пяти календарных дней с даты их наступления письменно информировать другую Сторону о наступлении этих обстоятельств. Документами, подтверждающими факт свершения обстоятельств непреодолимой силы, являются соответствующие документы (справки, акты и т.п.), выданные уполномоченными на то государственными органами или организациями Республики Казахстан.

5.4 Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства по Договору.

## 6. Прочие условия

6.1. Договор вступает в юридическую силу с момента его подписания, и действует до момента окончания срока действия аттестата аккредитации.

6.2. Договор также может быть расторгнут при одном из следующих условий:

6.2.1. Со стороны ТОО: - ликвидация ТОО; - временное приостановление деятельности ОПС СМ, лишение аттестата аккредитации ОПС СМ.

6.2.2. Со стороны Заказчика: - ликвидация предприятия Заказчика; приостановление или аннулирование действия сертификата соответствия, - неправильное использование Совмещенного Знака .

6.3 Договор составлен в двух экземплярах, на русском языке, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.4 В случае разногласий, которые могут возникнуть в процессе реализации Договора, Стороны обязуются разрешить их путем переговоров.

6.5 Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме, подписаны Сторонами.

6.6 Во всем ином, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

## 7. Реквизиты и подписи Сторон

ТОО "Capital managment" БИН 170640029429 РК, 010000, г. Астана, пр. Абая 18, офис 305 Телефон 8(7172) 25-62-61 e-mail: cm_cert@mail.ru ИИК Z639470398990687157 АО ДБ «Альфа-Банк» БИК ALFAKZKA БИН банка 941240000341 Директор / _____	Заказчик БИН _____ РК, _____ _____ Телефон _____ e-mail: _____ ИИК _____  Директор / _____./
--	--







