

	Орган по сертификации СМ ТОО «РНПЦ «Система»	ПО 01-02-16
	Политика управления беспристрастностью	Стр. 1 из 2

ПОЛИТИКА УПРАВЛЕНИЯ БЕСПРИСТРАСТНОСТЬЮ

Орган по сертификации систем менеджмента (ОПС СМ) ТОО «Региональный Научно-Практический Центр «Система» в качестве ОПС СМ является независимым от организаций, системы менеджмента которых сертифицирует, предотвращая, тем самым, любую возможность оказания на него административного, коммерческого, финансового, иного давления с целью повлиять на результаты сертификации.

Понимая важность беспристрастности при проведении работ по оценке и подтверждению соответствия систем менеджмента, ОПС СМ в лице руководителя ОПС СМ публично заявляет, что:

- мы не проводим сертификацию, если взаимоотношения становятся недопустимой угрозой для обеспечения беспристрастности;
- мы не оказываем консультационные услуги по системе менеджмента;
- мы не сертифицируем деятельность по сертификации систем менеджмента другого органа по сертификации;
- мы в полной мере осознаем важность беспристрастности при осуществлении деятельности по оценке соответствия, управляем конфликтами интересов и обеспечиваем объективность деятельности по оценке соответствия;
- мы обязуемся исключить предвзятость при выполнении оценки и подтверждения соответствия, возникающей вследствие личной выгоды эксперта аудитора или утраты доверия со стороны заинтересованных лиц или организаций, заступничества или чрезмерной фамильярности по отношению к заказчику;
- мы требуем от персонала сообщать о любых ситуациях, которые могут вовлечь персонал или ОПС СМ в конфликт интересов, и используем данную информацию при определении угроз для обеспечения беспристрастности вследствие деятельности таких работников или организаций, принявших на работу, и не привлекаем такой персонал, пока работники не продемонстрируют отсутствие конфликта интересов;
- мы не предлагаем и не проводим внутренние аудиты у сертифицированных нами заказчиков и не сертифицируем системы менеджмента организации, внутренние аудиты которых, проводили по меньшей мере в течении двух лет после проведения внутренних аудитов; мы не передаем право проведения аудитов организациям, консультировавшим по системе менеджмента;
- мы не заявляем и не допускаем использование в рекламных и иных материалах того, что сертификация будет более простой, легкой, быстрой или менее дорогой при привлечении определенной консультирующей организации; мы не привлекаем для проведения аудитов в качестве субподрядчиков организации, оказывающие консультационные услуги по системам менеджмента;
- мы не привлекаем к участию в работах по сертификации лиц, оказывающих консультационные услуги сертифицируемой организации в течение двух лет после завершения консультаций данного заказчика; мы гарантируем беспристрастность при принятии решений по сертификации, которые основываются исключительно на объективных доказательствах; мы управляем конфликтами интересов и гарантируем объективность своих действий по сертификации;
- мы обязуемся предпринимать ответные действия в отношении любых угроз для обеспечения беспристрастности, вытекающих из деятельности других лиц, органов или организаций; мы определили, анализируем и документируем возможные конфликты, вытекающие из взаимоотношений, в том числе с сертифицируемыми организациями.

Руководитель ОПС СМ



А.Б. Мустафинова

04.01.2019г.

	Орган по сертификации СМ ТОО «РНПЦ «Система»	ПО 01-03
	Политика по защите конфиденциальности	Стр. 1 из 3

ПОЛИТИКА ЗАЩИТЫ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

Защита конфиденциальности и охрана информации наших заказчиков является нашим важнейшим приоритетом.

Документация и любая информация, передаваемые ОПС СМ ТОО «РНПЦ Система» и заказчиком, являются конфиденциальными, и не должны опубликовываться и распространяться для всеобщего сведения, а также передаваться третьим лицам без предварительного письменного согласия на то, за исключением информации, подлежащей внесению в Реестр сертифицированных систем менеджмента согласно **СТ РК ISO/IEC 17021-1 «Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 1. Требования», СТ РК 1646 «Конфиденциальность. Принципы и требования»** и информации предоставляемой по запросу уполномоченных государственных органов и Национального центра аккредитации.

Понимая важность вопроса сохранения конфиденциальности информации, полученной при проведении работ по оценке и подтверждению соответствия систем менеджмента, ОПС СМ на всех уровнях своей структуры, включая Комитеты, внешние органы и лица, действующие от его имени, официально заявляет, что берет на себя обязательства:

- обеспечивать конфиденциальность и сохранность информации, полученной и созданной в ходе выполнения мероприятий по оценке соответствия систем менеджмента;
- защищать конфиденциальность любых секретных сведений о Заказчике, которые не находятся в открытом доступе и предоставляются ОПС СМ в рамках его деятельности и с согласия Заказчика, кроме случаев, предусмотренных законами;
- не передавать информацию о Заказчике, полученную как из других источников, так и от самого Заказчика, лицам и организациям, не участвующим в процессах сертификации системы менеджмента;
- обеспечивать конфиденциальность информации о Заказчике, полученной не от самого Заказчика, а от регулирующих органов или лица, подающего претензию на Заказчика;
- не допускать передачу информации о сертификации систем менеджмента, включая документацию СМК, акты по результатам аудита, рабочие материалы, третьим лицам без согласия Заказчика;
- предварительно сообщать Заказчику об информации, которую он использует, какую часть этой информации он намеревается сделать достоянием гласности, за исключением информации, находящейся в открытом доступе;
- уведомлять Заказчика о предоставлении конфиденциальной информации другим органам в соответствии с законодательством (например, надзорным, органу по аккредитации и т.д.), за исключением случаев, когда деятельность Заказчика может представлять опасность для жизни, здоровья, имущества граждан, окружающей среды;
- предпринимать соответствующие меры, обеспечивающие безопасное обращение с конфиденциальной информацией (например, сейфы, закрывающиеся на ключ шкафы, охрана);
- передавать Заказчику все материалы (например, документы Заказчика, образцы изделий), полученные при проведении работ по оценке и подтверждению соответствия систем менеджмента.

Для сохранения конфиденциальности всей информации, полученной или созданной в ходе деятельности ОПС, персонал, включая членов любых комиссий, лиц, работающих по контракту, персонал внешних органов или отдельные лица, действующие от имени ОПС СМ, **подписывают «Обязательство о неразглашении сведений, относящихся к коммерческой тайне» и строго ее соблюдают.**

ОПС СМ сообщает заказчику, заранее (в договоре), информацию, которую он намеревается разместить для общего пользования. Вся остальная информация, за исключением информации, которую заказчик делает общедоступной, рассматривается как конфиденциальная.

Сотрудники ОПС СМ обязаны сообщать руководству обо всех случаях утери документов (или предметов), являющихся носителями конфиденциальной информации.

	Орган по сертификации СМ ТОО «РНПЦ «Система»	ПО 01-03
	Политика по защите конфиденциальности	Стр. 2 из 3

При получении доступа к информации заказчика работы по сертификации проводятся в строгом соблюдении требований к конфиденциальности информации. Доступ имеют эксперты аудиторы, включенные в состав группы по аудиту. Каждый из них несет ответственность за порчу, утерю, а также разглашение информации третьим лицам. К работе с документами не допускаются посторонние лица. Документы передаются непосредственно самому заказчику или его уполномоченному представителю по доверенности.

В случае работы с конфиденциальной информацией на территории заказчика, соблюдаются все требования предъявленные заказчиком.

С целью обеспечения конфиденциальности и сохранности информации, полученной или созданной в ходе деятельности ОПС СМ, персонал, включая членов Комитетов, лиц, работающих по контракту, персонал внешних органов или отдельные лица, действующие от имени ОПС СМ, знакомятся с Политикой по защите конфиденциальности информации и строго её соблюдают.

Руководитель ОПС СМ



А.Б. Мустафинова

04.01.2019г.

	Орган по сертификации СМ ТОО «РНПЦ «Система»	ПО 01-04
	Политика знаком сертификации	Стр. 1 из 2

ПОЛИТИКА УПРАВЛЕНИЯ ЗНАКОМ СЕРТИФИКАЦИИ

Орган по сертификации систем менеджмента ТОО «Региональный научно-практический центр «Система» (далее ОПС СМ) предоставляет сертифицированным заказчикам сертификат соответствия на систему менеджмента и право применения знака сертификации в соответствии с требованиями стандартов **СТ РК ISO/IEC 17021-1 «Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 1. Требования», СТ РК ИСО/МЭК 17030 «Общие требования к знакам соответствия при оценке, выполняемой третьей стороной»**

ОПС СМ в лице руководства и всего персонала, официально заявляет, что:

- Имеет правила, регламентирующие использование знака сертификации, и доводит эти правила до сведения Заказчиков.
- Осуществляет контроль над своими знаками сертификации, разрешенными для использования сертифицированными Заказчиками.
- Предпринимает соответствующие действия на некорректные ссылки на статус сертификации или вводящие в заблуждение использование сертификационных документов, знаков сертификации и отчетов по результатам аудита.
- Требует от сертифицированных Заказчиков использование знака сертификации в порядке, установленном ОПС СМ, только в пределах области сертификации и в период действия сертификата соответствия.
- Предпринимает действия для решения всех вопросов, относительно неправильного использования знака соответствия, включая его отмену или соответствующее правовое действие.

В соответствии с требованиями международных и национальных стандартов ОПС СМ требует от Заказчиков:

- Выполнять требования ОПС СМ при ссылках на свой сертифицированный статус в средствах массовой информации (интернет, брошюры, реклама и т.д.), на фирменных бланках, визитках и т.п.
- Не делать и не допускать никаких вводящих в заблуждение высказываний относительно своей сертификации.
- Не использовать и не допускать использования сертификата или любой его части каким-либо образом, вводящим в заблуждение.
- При приостановлении или отмене действия сертификата прекратить его использование в рекламных целях.
- При сокращении области сертификации внести коррективы во все рекламные материалы.
- Не допускать использования знака сертификации и/или информации о сертификации системы менеджмента на продукции или её упаковке, в отчетах, актах, заключениях или любым другим путем, который может интерпретироваться как обозначение соответствия продукции/услуги/процесса.
- Не подразумевать, что действие сертификата распространяется на деятельность, не охваченную областью сертификации.

Не использовать сертификацию таким образом, что это могло бы негативно сказаться на репутации ОПС СМ и/или сертифицированной системы менеджмента и привести к потере общественного доверия.

Персонал и сертифицированные Заказчики ОПС СМ знакомятся с Политикой в области управления знаками сертификации и строго её соблюдают

Руководитель ОПС СМ



А.Б. Мустафинова

04.01.2019г.

Версия 2

	Орган по сертификации СМ ТОО «РНПЦ «Система»	ПО 01-05
	Политика приостановления и отмены действия сертификата соответствия СМ	Стр. 1 из 2

ПОЛИТИКА ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ОТМЕНЫ ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА СООТВЕТСТВИЯ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА

Орган по сертификации систем менеджмента (ОПС СМ) ТОО «Региональный Научно-Практический Центр «Система» заявляет о своем праве, в случае установления фактов, приведенных ниже, производить действия по приостановлению, отмене действия сертификата соответствия и сокращения области сертификации заказчика.

Действие сертификата приостанавливается если:

- 1) при инспекционном аудите обнаружены значительные несоответствия или 10 и более малозначительные несоответствия;
- 2) срок выполнения корректирующих действий по устранению несоответствий, обнаруженных при инспекционном аудите превышает более 1 месяца.
- 3) заказчик отказывается в проведении инспекционного аудита или препятствует проведению инспекционного аудита;
- 4) заказчик добровольно принял решение о приостановлении действия сертификата;
- 5) прекращена деятельность заказчика (объединение, выделение, изменение формы собственности и др.)

После приостановления действия сертификата, сертификат на систему менеджмента заказчика становится временно недействительным. Период приостановления действия сертификата не должен превышать 6 месяцев.

Действие сертификата отменяется если:

- 1) заказчик отказывается в проведении инспекционного аудита или препятствует проведению инспекционного аудита;
- 2) обнаружены при инспекционном аудите значительные несоответствия или 10 и более малозначительные несоответствия;
- 3) заказчик добровольно принял решение отмену действия сертификата;
- 4) заказчик неспособен решить проблемы, из-за которых было приостановлено действие сертификата

Область сертификации сокращается если:

- 1) заказчик добровольно принял решение о сокращении области сертификации;
- 2) произошли изменения в системе менеджмента, которые могут повлиять на выполнение требований, предъявляемых при сертификации.

Договор между ОПС СМ и заказчиком устанавливает обязанность и ответственность заказчика за то, что он, в случае приостановления или отмены действия сертификата соответствия, воздержится от ссылок на сертификацию систем менеджмента.

Информация о приостановлении, отмене действия сертификата или сокращении области сертификации заносится в реестр сертифицированных заказчиков, а также по запросу любой заинтересованной стороны ОПС СМ дает сведения относительно статуса сертификации системы менеджмента заказчика.

Руководитель ОПС СМ



А.Б. Мустафинова

04.01.2019г.

	Орган по сертификации СМ ТОО «РНПЦ «Система»	ПО 01-06
	Политика по управлению записями заказчиков	Стр. 1 из 2

ПОЛИТИКА ПО УПРАВЛЕНИЮ ЗАПИСЯМИ ЗАКАЗЧИКОВ

В соответствии с требованиями стандарта СТ РК ISO/IEC 17021-1 «Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 1. Требования», Орган по сертификации систем менеджмента (ОПС СМ) ТОО «Региональный Научно-Практический Центр «Система» в лице руководства и всего персонала, официально заявляет о том, что по результатам деятельности все записи поддерживаются в рабочем состоянии, в том числе: записи об аудитах и другой деятельности по всем Заказчикам, включая все организации, подавшие заявки, прошедшие аудит, сертифицированные, а также организации, действия сертификатов которых было приостановлено или отменено.

ОПС СМ управляет следующими записями о заявителях и Заказчиках:

- информация по заявке, а также о первичных, инспекционных и ре-сертификационных аудитах;
- договор на подтверждение соответствия систем менеджмента;
- обоснование методологии, используемой для выборочного контроля;
- обоснование затрат времени, необходимого для аудита;
- документы, подтверждающие проведение коррекций и корректирующих действий по результатам аудитов;
- записи о жалобах, апелляциях, а также последующих коррекциях и корректирующих действиях;
- протоколы и решения Комиссии по апелляции, Комитета по защите беспристрастности, Комиссии по рассмотрению жалоб и претензий;
- решения ОПС СМ по сертификации;
- документы по сертификации, содержащие область сертификации с указанием продукта/ услуги или процесса;
- записи, необходимые для обеспечения доверия к сертификации, такие, как свидетельства компетентности аудиторов и технических экспертов;
- программы аудита.

ОПС СМ обеспечивает:

- безопасное хранение записей о заявителях и сертифицированных Заказчиках;
- безопасность ведения, передачи записей в отношении Организации – Заказчика в целях сохранения конфиденциальности информации;
- хранение регистрационных записей в течение текущего цикла сертификации плюс ещё один полный цикл.

Руководитель ОПС СМ



А.Б. Мустафинова

04.01.2019г.