





СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА

**ПРИМЕНЕНИЕ ЗНАКА СЕРТИФИКАЦИИ СИСТЕМ
МЕНЕДЖМЕНТА**

РИ 07.24

(Вводится взамен 07.20, редакция 2)

Экземпляр № 1
Редакция 3

РАЗРАБОТАНО	Бахтиярова Д.Н.		09.10.2024
	ФИО	Подпись	Дата
СОГЛАСОВАНО	Жапбасбаева А.М.		09.10.2024
	ФИО	Подпись	Дата
Периодичность проверки:	один раз в три года		

Содержание

Лист регистрации изменений.....	3
1 Область применения.....	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Термины и определения, сокращения и обозначения.....	4
4 Общие положения.....	5
5 Порядок применения Знака сертификации	5
6 Ответственность при использовании Знака сертификации.....	7
Приложение А.....	8
Приложение Б	9
Приложение В.....	10
Приложение Г.....	14
Приложение Д.....	16
Лист ознакомления.....	17

1 Область применения

1.1 Настоящая инструкция устанавливает правила применения Знака сертификации сертифицированными заказчиками в органе по подтверждению соответствия систем менеджмента ТОО «Capital Managment» (далее ОПС СМ).

1.2 Требования настоящей инструкции являются обязательными для всего персонала ОПС СМ, участвующих в процессе сертификации систем менеджмента.

1.3 Приведённые в настоящей инструкции требования являются минимально необходимыми и не должны рассматриваться как исчерпывающие и/или ограничивающие для конкретного случая.

2 Нормативные ссылки

2.1 При разработке настоящей Инструкции использованы следующие нормативные документы:

СТ РК ISO/IEC 17021-1-2015 «Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента».

СТ РК ISO/IEC 17030-2010 «Оценка соответствия. Общие требования к знакам соответствия при оценке, выполняемой третьей стороной».

СТ РК ISO 22003-1-2023 «Безопасность пищевых продуктов. Часть 1. Требования к органам, осуществляющим аудит и сертификацию систем менеджмента безопасностью пищевых продуктов»;

СТ РК ISO 22003-2-2023 «Безопасность пищевых продуктов. Часть 1. Требования к органам, обеспечивающим оценку и сертификацию продуктов, процессов и услуг, включая аудит системы безопасности пищевых продуктов».

2.2 В настоящей Процедуре применяются ссылки на следующие документы:

Политика применения Знака сертификации.

ДП 05.20 Подтверждение соответствия СМ.

ПРИМЕЧАНИЕ: При пользовании настоящим документом целесообразно проверить действие ссылочных документов. Действие ссылочных документов СМ ОПС проверяется по журналу регистрации и учета ВНД СМ ОПС, который размещен в сетевом обмене. Можно также запросить его у Представителя руководства. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим документом следует руководствоваться последней редакцией указанного документа (включая все изменения).

3 Термины и определения, сокращения и обозначения

3.1 Термины и определения

В настоящей инструкции применяются следующие термины и их определения:

Знак соответствия при оценке, выполняемой третьей стороной (third party mark of conformity): Защищенный знак, применяемый органом, который выполняет оценку соответствия в качестве третьей стороны, и указывающий на то, что исследуемый объект оценки соответствия (продукция, услуга, процесс, физическое лицо, система или орган) соответствуют заданным требованиям.

Держатель Знака соответствия (owner of a third party mark of conformity): Лицо или организация, которые имеют юридические права на применение Знака соответствия при оценке, выполняемой третьей стороной.

Орган, разрешающий применение Знака соответствия (issuer of a third party mark of conformity): Орган, который официально предоставляет право использовать Знак соответствия, имеющий отношение к третьей стороне.

Применение Знака сертификации систем менеджмента	РИ 07.24	Редакция 3
--	----------	------------

ПРИМЕЧАНИЕ Орган, разрешающий применение знака соответствия при оценке третьей стороной, может не являться держателем знака соответствия, но быть уполномоченным на предоставление sublicензий другим органам

3.2 Сокращения и обозначения

Сокращение	Обозначение
ТОО	Товарищество с ограниченной ответственностью "Capital Managment"
ОПС СМ	Орган по подтверждению соответствия систем менеджмента ТОО «Capital Managment»
СМ	Система менеджмента

4 Общие положения

4.1 Знак сертификации используется для информирования третьих лиц о прохождении организацией процедуры сертификации СМ и состоит из логотипа и названия ОПС СМ, текста с указанием обозначения стандарта, на соответствие которого сертифицирована СМ заказчика (Приложение А).

Право применения Знака сертификации предоставляет ОПС СМ, осуществляющий сертификацию СМ в установленном порядке.

4.2 Знак сертификации должен обеспечивать прослеживаемость в соответствии с заданными требованиями, которым соответствует объект оценки соответствия.

4.3 Исполнение Знака сертификации должно быть одноцветным, контрастным на фоне поверхности, на которую он нанесен.

4.4 Знак сертификации не должен использоваться на продукции или её упаковке, которая видна потребителю, или каким-либо другим способом, который может интерпретироваться как заявление о соответствии самой продукции.

Знак сертификации нельзя применять в отчетах о лабораторных испытаниях, о калибровке, об инспекционном контроле, поскольку в данном контексте такие отчеты рассматриваются как продукция. *При сертификации системы менеджмента безопасности пищевой продукции нанесение информации о сертификации системы менеджмента на маркировки пищевой продукции.*

4.5 Ссылка на сертификацию и Знак сертификации может использоваться на фирменных бланках, сопроводительных документах, веб-сайте, рекламных материалах только в пределах области сертификации и в период действия сертификата соответствия.

4.6 Контроль за соблюдением условий проведения применения Знака сертификации осуществляется ОПС СМ при инспекционном контроле за сертифицированной СМ.

4.7 Приостановление действия или отмена сертификата соответствия влечет за собой приостановление или прекращение права применения Знака сертификации.

4.8 ОПС СМ несет ответственность:

- за предоставление права применения Знака сертификации;
- за правовую защиту знака сертификации от неправомерного использования.

Заявитель несет ответственность:

- за соответствие требованиям ОПС СМ, когда он ссылается на свой статус сертифицированной организации в средствах массовой информации, таких как Интернет, брошюры, реклама, или другие документы;
- за правильность применения Знака сертификации.

4.9 Держатель знака или орган, разрешающий применение знака сертификации, при запросе должны предоставлять информацию, объясняющую значение Знака сертификации.

4.10 ОПС СМ разработал Политику применения Знака сертификации (Приложение Б).

5 Порядок применения Знака сертификации

5.1 При наличии действующего сертификата на соответствия на систему менеджмента заказчик подает заявку на предоставление права применения Знака сертификации произвольной формы, к которой прилагается копия сертификата соответствия.

5.2 После рассмотрения заявки с прилагаемыми документами ОПС СМ принимает решение. Срок рассмотрения заявки на предоставление права применения Знака сертификации не должен превышать 30 календарных дней с момента регистрации.

В случае положительного решения ОПС СМ направляет Заявителю один экземпляр договора (приложение В) и Правила применения Знака сертификации (приложение Г).

Право применения Знака сертификации предоставляется в пределах области сертификации системы менеджмента организации-заказчика, на срок действия сертификата соответствия при положительных результатах работ по сертификации СМ.

После подписания договора Заявитель получает разрешение на право применения Знака сертификации (приложение Д) и Знак сертификации на электронном носителе.

5.3 Ответственность за принятие решения о предоставлении права применения Знака сертификации несет руководитель ОПС СМ или уполномоченное лицо.

5.4 Информация о предоставлении права применения Знака сертификации фиксируется ОПС СМ в журнале регистрации (Приложение Б ДП 05.20) и предоставляется по запросу.

5.5 ОПС СМ должен:

а) принимать меры для минимизации недоразумений и отсутствия ясности относительно применения знака сертификации, которые могут привести к снижению результативности его применения;

б) устанавливать правила, обеспечивающие то, что знак сертификации и любая сопроводительная информация не вводят в заблуждение и принимать необходимые меры, предотвращающие его использование не по назначению;

в) принимать меры по защите и мониторингу использования знака сертификации;

г) предпринимать действия, для решения всех вопросов, относительно неправильного использования знака сертификации, включая его отмену или соответствующее правовое действие;

д) вести записи всех жалоб, связанные с использованием знака сертификации, и предпринимать по ним необходимые действия.

Держатель знака или орган, разрешающий применение Знака сертификации, при запросе должны предоставлять информацию, объясняющую значение знака сертификации.

5.6 Действие разрешения на право применения Знака сертификации может быть приостановлено или отменено ОПС СМ в случаях:

- предоставления заявителем соответствующего заявления;
- изменения области сертификации;
- прекращения действия сертификата соответствия или его аннулировании;
- поступлении рекламаций от потребителей;
- ликвидации юридического лица;
- неправильного применения Знака сертификации.

5.7 При получении информации о неправильном применении Знака сертификации ОПС направляет заявителю решение о приостановке разрешения на применение знака сертификации к сертифицированной СМ и требует от субъекта проведения корректирующих действий в письменном виде.

6 Ответственность при использовании Знака сертификации

6.1 ОПС СМ несет ответственность за предоставление на электронном носителе Знака сертификации и осуществление систематического контроля за соблюдением правил использования и применения Знака сертификации.

6.2 При обнаружении неправильного использования знака сертификации или ссылок на сертификацию СМ (в рекламных и пропагандистских материалах, документах и т.п.), ОПС СМ выносит решение о приостановлении действия сертификата соответствия.

6.3 Для восстановления права использования Знака сертификации заявитель предоставляет в письменном виде документы, касательно проведения мероприятий по устранению, выявленных недостатков в установленные сроки. Не соблюдение установленных сроков по устранению обнаруженных недостатков или их не устранение является поводом, для ОПС о вынесении решения о отмене (аннулировании) действия сертификата сертификации на СМ, или же об осуществлении необходимых правовых мер.

Приложение А

Форма Знака сертификации ОПС СМ «Capital Managment» (изм. 1)



(Изм. №1)

Приложение Б

Утверждаю
Руководитель ОПС СМ
ТОО «Capital Managment»
Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

ПОЛИТИКА ПРИМЕНЕНИЯ ЗНАКА СЕРТИФИКАЦИИ ОРГАНА ПО ПОДТВЕРЖДЕНИЮ СООТВЕТСТВИЯ СИСТЕМ МЕНЕДЖМЕНТА ТОО «Capital Managment»

Орган по подтверждению соответствия систем менеджмента ТОО «Capital Managment» (далее ОПС СМ) предоставляет сертифицированным заказчикам право применения Знака сертификации, который имеет следующие знаки и текстовую информацию:

- номер аттестата аккредитации Органа по подтверждению соответствия систем менеджмента, который обеспечивает возможность идентифицировать его;
- однозначную (лишенная двусмысленности) формулировку области распространения системы менеджмента.

ОПС СМ требует, чтобы сертифицированный заказчик:

- 1) Выполнял требования органа по сертификации при ссылках на свой сертифицированный статус в средствах массовой информации, таких как Интернет, брошюры, реклама или других документах;
- 2) Не делал и не допускал никаких вводящих в заблуждение высказываний относительно своей сертификации;
- 3) Не использовал и не допускал использования Знака сертификации каким-либо образом, вводящим в заблуждение;
- 4) При отмене действия сертификата перестал ссылаться на него в рекламных целях, как это предписано органом по сертификации;
- 5) Вносил коррективы во все рекламные материалы при сокращении области сертификации;
- 6) Не допускал, чтобы ссылки на сертификацию ее системы менеджмента использовались каким-либо образом, позволяющим предположить, что орган по сертификации сертифицировал продукцию (включая услугу) или процесс;
- 7) Не подразумевал, что действие Знака сертификации распространяется на деятельность, не охваченную областью сертификации;
- 8) Не использовал Знак сертификации таким образом, что это могло бы негативно сказаться на репутации органа по сертификации и/или сертифицированной системы и привести к потере доверия общественности.

ОПС СМ имеет правила, регламентирующие использование сертифицированным заказчиком любой информации о наличии сертифицированной системы менеджмента, на упаковке продукта или в ее сопроводительной части.

ОПС СМ оставляет за собой право осуществлять контроль за использованием Знака сертификации (при инспекционном контроле) и предпринимать действия в случае некорректных ссылок на статус сертификации или использование вводящих в заблуждение документов, выдаваемых по результатам сертификации, знаков или отчетов по аудитам.

Данные действия могут включать в себя требования к внесению исправлений и проведению корректирующих действий, приостановление, отмену действия сертификата, публикацию информации о нарушениях и, при необходимости, предъявление судебного иска.

Приложение В

Типовой договор на право применения Знака сертификации

Договор № ____ на право применения Знака сертификации

г. Астана

« ____ » _____ 20__ год

ТОО «Capital Managment», аттестат аккредитации № _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем Заявитель, в лице _____ действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о ниже следующем:

1 Предмет договора

1.1 ОПС предоставляет Заявителю право применения Знака сертификации сертифицированной системы менеджмента (указать обозначения стандарта, на соответствие которого сертифицирована система менеджмента и область сертификации) сертификат соответствия № _____ от _____.

1.2 Заявитель применяет Знак сертификации для информирования о статусе сертификации системы менеджмента.

2 Права и обязанности Заявителя

2.1 Заявитель вправе:

- 1) по результатам рассмотрения представленных с заявкой документов получить решение о возможности получения права на применение Знака сертификации;
- 2) при положительном решении получить Знак сертификации на электронном носителе;
- 3) представлять Исполнителю свои замечания по проведенным работам;
- 4) обжаловать действия сотрудников Исполнителя;
- 5) обжаловать отрицательное решение Исполнителя в комиссию по апелляции;
- 6) при возникновении споров обращаться в суд;
- 7) в случае отказа в получении права применения Знака сертификации получить мотивированное решение.

8) обращаться к Исполнителю с заявлением о расширении или сокращении области сертификации, об отзыве, о возврате или прекращении действия сертификата соответствия;

9) размещать информацию о сертификации СМ на фирменных бланках, веб-сайте, рекламных материалах только в пределах области сертификации СМ и в период действия сертификата соответствия.

10) расторгнуть Договор в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2.2 Заявитель обязан:

1) Соответствовать требованиям ОПС, когда он ссылается на свой статус сертифицированной организации в средствах массовой информации, таких как Интернет, брошюры, реклама, или другие документы.

2) Не делать самому и не позволять делать другим каким-либо утверждениям, вводящим в заблуждение относительно своей сертификации.

3) Не использовать самому и не позволять другим использовать документ о сертификации или любой его части вводящим в заблуждение образом.

4) В случае приостановления или отмены сертификации прекращать по указанию ОПС использование рекламного материала, содержащего ссылку на сертификацию.

5) Вносить поправки во все рекламные материалы в случае изменения области сертификации.

6) Не позволять ссылаться на сертификацию своей системы менеджмента таким образом, чтобы это можно было понять, как сертификацию органом по подтверждению соответствия продукции (включая услуги) или процесса.

7) Не намекать, что сертификация распространяется на деятельность, не входящую в область сертификации.

8) Не использовать знак сертификации на сертифицированную систему менеджмента таким образом, который может негативно сказаться на репутации органа по подтверждению соответствия и/или системы сертификации либо привести к утрате общественного доверия.

9) Соблюдать все условия подтверждения соответствия систем менеджмента, предусмотренные в государственной системе технического регулирования РК.

10) Соблюдать правила применения Знака сертификации.

11) Не использовать знак сертификации на СМ таким образом, чтобы это создало отрицательное мнение об ОПС и не делать никаких заявлений, касающихся сертификации своей продукции, которые можно считать вводящими в заблуждение и необоснованными.

12) Обеспечить управление использованием знака сертификации.

13) Использовать знак сертификации только для того, чтобы подтверждать, что система менеджмента сертифицирована на соответствие установленным требованиям.

14) При ссылках на знак сертификации в средствах информации (в документах, брошюрах или рекламных материалах) подчиняться требованиям ОПС.

15) Вести записи всех жалоб, относящихся к использованию знака сертификации, обеспечить их доступность ОПС и предпринимать по ним необходимые действия

16) В случае приостановления действия или аннулирования сертификата соответствия оповестить существующих и потенциальных партнеров, клиентов касательно состояния сертификации, и прекратить использовать знак сертификации с момента оповещения о приостановлении.

17) В случае неправильного использования знака сертификации разработать и выполнить корректирующие действия и предоставить ОПС СМ в письменном виде документы, касательно проведения мероприятий по устранению, выявленных недостатков в установленные сроки.

3 Права и обязанности ОПС

3.1 Исполнитель вправе:

1) Запрашивать в пределах своей компетенции дополнительную информацию, необходимую для подтверждения, уточнения или пояснения сведений, содержащихся в представленных Заказчиком документах;

2) прекратить процесс сертификации, если Заказчиком не представлены доказательства выполнения корректирующих действий;

3) отменить ранее выданный сертификат соответствия на СМ, если:

- Заказчик препятствует проведению инспекционного аудита или отказывается от проведения инспекционного аудита;

- срок выполнения корректирующих действий по устранению причин несоответствий, выявленных при инспекционном аудите, превышает один месяц;

4) Приостановить действие ранее выданного сертификата соответствия в случае неправильного применения заявителем Знака сертификации;

5) расторгнуть Договор в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

6) в случае расторжения Договора удержать из оплаченных Заказчиком сумм стоимость фактически выполненных работ.

7) при возникновении споров обращаться в суд.

3.2 ОПС обязан:

1) Принимать меры для минимизации недоразумений и отсутствия ясности относительно применения знака сертификации, которые могут привести к снижению результативности его применения.

2) Устанавливать правила, обеспечивающие то, что знак сертификации и любая сопроводительная информация не вводят в заблуждение и принимать необходимые меры, предотвращающие его использование не по назначению.

3) Принимать меры по защите и мониторингу использования знака сертификации.

4) Предпринимать действия, для решения всех вопросов, относительно неправильного использования знака сертификации, включая его отмену или соответствующее правовое действие;

5) Вести записи всех жалоб, связанные с использованием Знака сертификации, и предпринимать по ним необходимые действия.

6) Проводить инспекционный контроль для оценивания дальнейшего соответствия СМ заданным требованиям, достаточный для дальнейшего использования Знака сертификации.

7) Приостанавливать действие сертификата соответствия при выявлении нарушений правил применения Знака сертификации.

8) Не предпринимать дискриминационных мер в отношении Заявителя.

4 Разрешение споров

4.1 В случае несоблюдения Заявителем действующих правил и процедур применения Знака сертификации и условий договора ОПС вправе приостановить действие сертификата соответствия и (или) разрешения на право применения Знака сертификации.

4.2 За нарушение принятых по настоящему договору обязательств стороны несут материальную ответственность.

4.3 Все разногласия, возникшие в результате исполнения договора и не оговоренные данным договором, решаются путем переговоров или (при отсутствии соглашения сторон) в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5 Конфиденциальность

Вся информация, полученная сторонами в ходе выполнения настоящего договора, является конфиденциальной и не подлежит разглашению или использованию без письменного согласия другой стороны, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

6 Срок действия договора

6.1 Настоящий договор действует до истечения установленного срока применения Знака сертификации.

6.2 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.3 Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны при письменном их составлении и подписании обеими сторонами

6.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны при письменном их составлении и подписании обеими сторонами.

6.5 Взаимоотношения сторон, не предусмотренные условиями настоящего договора, рассмотрению не подлежат.

7 Форс – мажор

7.1 Ни одна из сторон не несет ответственность за задержку исполнения своих обязательств, предусмотренных договором, если подобная задержка вызвана форс – мажорными обстоятельствами.

7.2 Форс – мажорными обстоятельствами являются стихийные бедствия, забастовки, военные действия, гражданские беспорядки, вмешательство государственных или других властей, а также другие события, находящиеся вне контроля сторон.

8 Юридические адреса и реквизиты сторон

«Заказчик»

Адрес _____
РНН _____
БИН _____
ИИК _____
Банк _____
БИК _____, Кбе _____
Телнфон: _____
E-mail: _____

«Заказчик»

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

«Исполнитель»

ТОО «Capital Managment»
Адрес _____
БИН _____
ИИК _____
Банк _____
БИК _____, Кбе 17 _____
Телефон: _____
E-mail: _____

«Исполнитель»

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Приложение Г

Правила применения Знака сертификации Органа по подтверждению соответствия СМ ТОО «Capital Management»

Настоящие правила использования Знака сертификации содержат требования к порядку его применения.

Организация, прошедшая сертификацию системы менеджмента в Органе по подтверждению соответствия СМ ТОО «Capital Management», получает право на использование Знака сертификации в рекламных целях для продвижения своей деятельности.

Организация имеет право использовать Знак сертификации в следующих случаях:

- на рекламных и информационных материалах, печатных изданиях, веб-сайте, официальных бланках и т.д.;
- на упаковке продукта или в ее сопроводительной части, за исключением системы менеджмента безопасности пищевой продукции.

В случае, если эти материалы содержат информацию о подразделениях или филиалах Организации, которые не были сертифицированы (например; дилеры, торговые представительства и т.п.) и/или видах деятельности, не охваченных сертификацией, то в этих материалах должно быть четко идентифицировано, какая часть Организации сертифицирована и/или применительно к каким видам деятельности был выдан Сертификат соответствия.

Организация должна использовать Знак сертификации в материалах, перечисленных выше, только для подтверждения того, что её система менеджмента соответствует определённым стандартам, и не использовать его каким-либо другим способом, который можно истолковать как обозначающий соответствие продукции/услуги.

Использование Знака сертификации для нанесения на символы, флаги, транспортные средства Организации запрещается.

Использование Знака сертификации на продукции, образцах, сертификатах качества, протоколах испытаний, протоколах поверки Организации и т.п. запрещается.

Организация, получившая официальное право применения Знака сертификации вправе размещать информацию о наличии сертифицированной системы менеджмента, на упаковке продукта или в ее сопроводительной части. Упаковкой продукции считается такая упаковка, которую можно снять без разрушения или повреждения продукции. Сопроводительная информация должна быть отрывной или отдельно доступной. Тип этикетки или идентификационные знаки рассматриваются как часть продукта. Информация ни в коем случае не должна означать, что продукт, процесс или услуга сертифицирована.

Информация должна включать ссылку на:

- идентификацию (например, бренд или название) сертифицированного заказчика;
- вид системы менеджмента (например, качества, окружающей среды) и соответствующий стандарт;
- орган по сертификации, выдавший сертификат соответствия на систему менеджмента.

Организация может применять Знак сертификации следующим образом:

- воспроизводить его в полном, увеличенном или уменьшенном размере, при условии сохранения его структуры, пропорций, содержания и возможности прочтения букв, содержащихся в знаке, цвета (при цветном исполнении);
- расположение Знака сертификации должно быть в том месте, где приводятся сведения о наименовании организации, в общих документах или на официальных бланках организации;
- требования к масштабу Знака сертификации не устанавливаются;

- Знак сертификации не допускается наносить на продукцию, тару, упаковку или применять таким образом, чтобы его можно было интерпретировать как знак соответствия продукции;
- право применения Знака сертификации распространяется на срок действия сертификата соответствия.

Организация обязана:

- соблюдать в полном объеме правила по использованию знака сертификации;
- исключать неправильное применение Знака сертификации.

Орган по подтверждению соответствия осуществляет систематический контроль за соблюдением правил использования Знака сертификации при проведении инспекционных контролей за сертифицированными системами менеджмента Организации.

В случае неправильного применения Знака сертификации право его применения может быть приостановлено.

Орган по подтверждению соответствия информирует Организацию обо всех изменениях правил использования Знака сертификации.





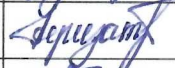

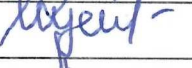


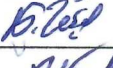

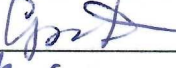




При приостановлении срока действия сертификата соответствия на систему менеджмента соответственно прекращается и право применения Знака сертификации.

С Правилами ознакомлен и один экземпляр получил:

Руководитель _____ «__» _____ 20__ г. _____
Наименование организации _____ подпись _____ фамилия, инициалы

М.П.

Лист ознакомления

Фамилия и инициалы сотрудника	Должность	Ознакомление с документом	
		Дата	Подпись
Ауталипова Д.Т.	Директор	11.10.2024 ₂	
Бейсова П.Н.	Главный специалист ОПС СМ	11.10.2024 ₂	
Шерубаев А.К.	Главный специалист ОПС СМ	11.10.2024 ₂	
Уалиева А.К.	Главный специалист ОПС СМ	11.10.2024 ₂	
Азаматова П.А.	Главный специалист ОПС СМ	11.10.2024	
Сулейменова А.Т.	Главный специалист ОПС СМ	11.10.2024 ₂	
Мусакаева Г. Е.	Главный специалист ОПС СМ	11.10.2024 ₁	
Ергалиева А.А.	Привлекаемый эксперт-аудитор	11.10.2024	
Уалиев Ж.А.	Привлекаемый эксперт-аудитор	11.10.2024	
Букишева Г.А.	Привлекаемый эксперт-аудитор	11.10.2024	
Бурегулова А.Д.	Привлекаемый эксперт-аудитор	11.10.2024	
Сулейменова А.К.	Привлекаемый эксперт-аудитор	11.10.2024	
Жумабаева Л.Ж.	Привлекаемый эксперт-аудитор	11.10.2024 ₂	
Уайсова А.У.	Специалист ОПС СМ	11.10.2024	
Бақытбек А.	Специалист ОПС СМ	11.10.24 ₂	
Болат І.Н.	Специалист ОПС СМ	11.10.2024 ₂	
Дарбаева А.Д.	Специалист ОПС СМ	11.10.24 ₂	